

UMOWA NA WYWÓZ ODPADÓW NR liczba porządkowa/rok

zawarta w Gdańsku,, pomiędzy:

Karolem Kleniewskim, przedsiębiorcą wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą **HONEST Kleniewski Karol** z siedzibą w Gdańsku (80-066), przy ul. Wschodniej 29, NIP: 5782697689, REGON: 280062886, zwanym w treści umowy **Zleceniobiorcą**,

a

.....
.....
.....

Zwanym w treści umowy Zleceniodawcą.

zwanymi dalej łącznie **Stronami** lub **Stroną** z osobna.

Strony postanawiają, co następuje:

§ 1.

Przedmiotem Umowy jest **świadczenie przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy usług w zakresie gospodarki odpadami polegającej na odbiorze, transporcie, unieszkodliwianiu bądź odzysku odpadów** (dalej: **Usługa**) z miejsca realizacji

§ 2.

Wywóz nagromadzonych odpadów odbywać się będzie na telefoniczne lub mailowe zgłoszenie Zleceniodawcy. Jeżeli zgłoszenie będzie dokonane do godz. 10.00, wymiana nastąpi jeszcze tego samego dnia. Jeśli zgłoszenie nastąpi po godzinie 10.00, wymiana nastąpi w następnym dniu roboczym lub wg ustalonego harmonogramu świadczenia usługi (**stanowiącego załącznik nr 1 do umowy**).

§ 3.

Zleceniodawca zobowiązuje się potwierdzać każdorazowy odbiór i dostawę pustego kontenera na druku potwierdzenia wymiany kontenera, który następnie będzie stanowić załącznik do faktury. Informujemy również o konieczności posiadania numeru rejestrowego w bazie BDO niezbędnego do wystawiania od 01 stycznia 2020 roku elektronicznej karty przekazania odpadów- wymóg konieczny.

§ 4.

Zleceniodawca w ramach obowiązków wynikających z zamówienia kontenera, zobowiązuje się do uzyskania wszelkich pozwoleń wymaganych na zajęcie pasa drogowego, skweru, parkingu czy chodnika, co stanowi warunek konieczny należytego wykonania przez Zleceniobiorcę zlecenia. W razie nie uzyskania ww. pozwoleń Zleceniodawca ponosi odpowiedzialność wobec Zleceniobiorcy za powstałą szkodę rzeczywistą będącą następstwem braku tychże pozwoleń.

§ 5.

Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania Usługi z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności gospodarczej i terminowo, zgodnie z uznanymi regułami techniki, z zachowaniem wszelkich norm i przepisów prawnych z zakresu ochrony środowiska i gospodarki odpadami.

§ 6.

Zleceniodawca zobowiązuje się do:

1. Nieskładowania w kontenerze substancji niebezpiecznych, żrących, ciekłych.
2. Nieskładowania w kontenerze odpadów w ilości przekraczającej dopuszczalną normę, tj. ponad jego objętość. Przeładowanie powyżej cech normatywnych kontenera będzie wiązać się z dodatkową opłatą, która wynosi 120,00 zł za każdy metr³.

§ 7.

1. Zleceniobiorca oświadcza iż powstał bezwzględny obowiązek „segregacji u źródła” co oznacza, że każda grupa odpadów np. gruz (170103, 170102, 170101, 170107), drewno (150103, 170201), odpady ogólnobudowlane (170904) powinna być składowana w osobnym kontenerze. (USTAWA z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach).

W przypadku braku segregacji wytworzonych odpadów Zleceniodawca zobowiązany będzie do zapłaty podwyższonej w wysokości 2 krotności stawki podstawowej określonej w § 11 ust. 2.

2. Zleceniodawca zobowiązuje się do nieużywania kontenera niezgodnie z jego przeznaczeniem.
3. Zleceniodawca zobowiązuje się do zabezpieczenia kontenera przed zniszczeniem i kradzieżą.
4. Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty kwoty równowartości dostarczonego kontenera w przypadku jego kradzieży, zniszczenia lub uszkodzenia.

§ 8.

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy w wysokości określonej w § 11. dokonywane będzie przelewem bankowym na konto Zleceniobiorcy **35 1140 1065 0000 3687 7700 1001** w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury VAT przez Zleceniobiorcę wraz z obustronnie podpisanym drukiem potwierdzenia wymiany kontenera.
2. Strony zgodnie oświadczają, że są zarejestrowanymi podatnikami podatku od towaru i usług (VAT).
3. W momencie uzyskania zgody Zleceniodawcy na przesyłanie dokumentów księgowych drogą elektroniczną: e-faktury, korekty e-faktur, oraz duplikaty e-faktur będą wystawiane i przesyłane pocztą elektroniczną (e-mail) w formacie PDF z adresu: biuro@honest.com.pl. Zleceniobiorca zapewnia autentyczność pochodzenia i integralność treści faktur. Odbiorca oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktur jest:.....(oświadczenie o akceptacji faktur przesyłanych drogą elektroniczną stanowi załącznik nr 2).
6. W przypadku braku zgody na przesyłanie faktur drogą elektroniczną przez Zleceniobiorcę, faktury będą przesyłane na adres:

.....
.....
.....
.....

§ 9.**Czas obowiązywania Umowy. Rozwiązanie Umowy.**

1. Strony potwierdzają, iż Umowa obowiązuje i jest wykonywana od dnia do dnia roku.
2. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony, z możliwością wypowiedzenia niniejszej Umowy przez każdą ze Stron z 1 (jedno-) miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nadzwyczajnych okoliczności, do których zaliczyć należy niewypłacalność, ogłoszenie upadłości lub postępowania likwidacyjnego po stronie Zleceniobiorcy lub Zleceniodawcy.
4. W przypadku nieterminowej zapłaty należności tzn. 30 dniowej zwłoki w płatności za wywóz odpadów, Zleceniobiorca ma prawo do wstrzymania usługi wywozu, odebrania pojemników bez konieczności wcześniejszego powiadomienia oraz naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie w płatności.

§ 10.

Osoby do kontaktu:

1. ze strony Zleceniodawcy:

....., tel. e-mail:
....., tel. e-mail:
....., tel. e-mail:

2. ze strony Zleceniobiorcy :

....., tel. e-mail:
....., tel. e-mail:
....., tel. e-mail:

§ 11.

1. Strony ustalają następujące ceny za Usługi:..... lub stanowiącym załącznik nr 3
2. Ceny ustalone w ust. 1 mają charakter stawki podstawowej.
2. Jednocześnie Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do podniesienia ceny wykonywanej usługi w przypadku zmiany cen na składowiskach odpadów.
3. Zmiany cen dokonywane będą wyłącznie na podstawie pisemnego aneksu.

§ 12.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe lub mogące wyniknąć z realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Gdańsku.
3. Zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13.

Strony ustanawiają następujące adresy do korespondencji:

ze strony Zleceniodawcy:

.....
.....
.....
.....

ze strony Zleceniobiorcy:

HONEST Karol Kleniewski Karol

ul. Wschodnia 29

80-066 Gdańsk

§ 14.

Korespondencja kierowana na adresy Stron podanych powyżej niniejszej Umowy ,w przypadku, gdy dwukrotnie zostanie zwrócona drugiej Stronie jako „niepodjęta w terminie”, będzie uznana za skutecznie doręczoną. W przypadku zaś zmiany adresu, każda ze Stron zobowiązana jest w terminie 7 (siedmiu) dni powiadomić pozostałe Strony o nowym adresie. Zawiadomienie staje się skuteczne następnego dnia po jego doręczeniu każdej z pozostałych Stron. W przypadku braku zawiadomienia, korespondencja dostarczona na adres poprzedni będzie uznana za doręczoną skutecznie.

Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Integralną część niniejszej Umowy stanowią:

Załącznik nr 1 – Harmonogram świadczenia usługi

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o akceptacji faktur przesyłanych drogą elektroniczną.

(Załącznik nr 3 – Cennik)

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA